|  |  |
| --- | --- |
| **Lot 5 : Management de la connaissance** | **Niveau de description : Modules** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence de la formation :  ***5-5*** | Titre du sujet de la fiche :  **Atelier de scénarisation pédagogique** | Durée :  1 jour |

|  |
| --- |
| Objectifs de la formation |
| ***Á l'issue de la formation décrite ici, le stagiaire doit savoir***:  - **Définir les concepts clés** de la scénarisation pédagogique (objectifs pédagogiques, séquences d’apprentissage, méthodes actives).  **- Structurer** une séquence pédagogique complète en définissant des objectifs d’apprentissage clairs et en organisant le contenu de manière cohérente.  **- Choisir et appliquer** des méthodes pédagogiques variées pour rendre ses interventions interactives et adaptées aux apprenants.  ***Niveau SAME\*\* visé : A*** |

|  |
| --- |
| ***Population concernée* :** Formateurs internes occasionnels / formateurs internes en prise de poste  ***Compétences REM :*** ELABORATION ET / OU MISE EN ŒUVRE D’UN ENSEIGNEMENT  ***Prérequis (dont niveau SAME\*\*)* :** Avoir suivi le parcours « Les Fondamentaux de la pédagogie » (S) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Contenu pédagogique | Durée  h (\*) | Niveau  (\*\*) | Pédagogie  (\*\*\*) |
| **I. Les bases de la scénarisation pédagogique**   * **Qu’est-ce qu’un scénario pédagogique ?** Concepts clés : objectifs pédagogiques, contenu, méthodes, évaluation. * **Les étapes de la conception pédagogique** : de la définition des objectifs à la planification des séquences d’apprentissage. * **Adapter une formation à son public** : prise en compte des profils d’apprenants et de leurs besoins.   **Atelier pratique :**   * **Définir des objectifs pédagogiques** : rédaction d’objectifs SMART (Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes, Temporellement définis) en fonction de leur domaine d’expertise. * **Identification des besoins des apprenants** : réflexion en petits groupes sur les attentes des participants et les ajustements nécessaires en fonction des niveaux de compétence.   **II. Structurer le contenu et organiser les activités**   * **Décomposition du contenu en séquences** : comment organiser un contenu dense de manière progressive et fluide. * **Choix des méthodes pédagogiques** : méthodes actives (études de cas, résolution de problèmes, mises en situation) vs méthodes plus traditionnelles (exposé, démonstration). * **L’art de poser des questions et de favoriser l’interaction** : techniques pour dynamiser une session de formation.   **Atelier pratique :**   * **Concevoir une séquence pédagogique** : chaque participant devra structurer une séquence pédagogique d’une heure basée sur son expertise professionnelle. * **Mise en situation** : simulation d’une séance de formation en petits groupes, avec retour des autres participants et du formateur sur la clarté et l'interaction de la séquence.   **III. Évaluer les acquis et ajuster la formation**   * **Évaluer les apprenants** : types d’évaluations (diagnostique, formative, sommative) et comment les intégrer dans un scénario pédagogique. * **Ajuster son scénario en fonction du retour des apprenants** : techniques de feedback et ajustements rapides pendant et après la formation. |  | **A** | Exercices d'**A**pplication  **J**eux de rôle  Travaux en **S**ous-groupes |

(\*) facultatif, donné à titre indicatif et peut dépendre de l'auditoire

(\*\*) **S**ensibilisation  -  **A**pplication  -  **M**aîtrise  -  **E**xpertise

(\*\*\*) **E**xposé  -  exercices d'**A**pplication  -  **D**ébats  -  études de **C**as  -  **J**eux de rôle  -  travaux en **S**ous-groupes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Responsable pédagogique : | Date : 21/10/2024 | Visa : xxx |
| Stéphane Foltzer |  | |